

Drupal Tartalomkezelői Segédlet

TARTALOMJEGYZÉK

1. Bevezetés.....	2
2. Tartalom kezelés	2
2.1 Idegen nyelvű megjelenés	2
2.2 Cikk hozzáadása	2
2.2.1 Cikk módosítása, klónozása, törlése	7
2.3 Menükezelés	10
2.4 Egyszerű oldal felvétele.....	10
2.4.1 Egyszerű oldal módosítása, klónozása, törlése.....	13
2.5 Naptári események hozzáadása	14
2.5.1 Naptári esemény módosítása, klónozása, törlése.....	15
2.6 Info Link Box beküldése	17
2.6.1 Info Link Box módosítása, klónozása, törlése.....	18
2.6.2 Info Link Box védett beküldése, módosítása, szerkesztése, törlése	20
2.7 FlexSlider beküldése.....	20
2.7.1 FlexSlider módosítása, klónozása, törlése	22
2.8 Blokkok elhelyezkedése a régiókban	24
3. Megjelenés	25
3.1 Alapértelmezett megjelenés.....	25
3.2 Eltérés az alapértelmezett megjelenéstől	25
4. Jogosultságok kezelése.....	26

1. BEVEZETÉS

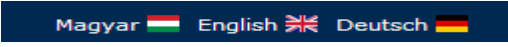
A Drupal tartalomkezelő fő célja, hogy a honlap tartalmait (oldalait) kezelje, vagyis lehetővé tegye az oldalak létrehozását, módosítását, törlését, megtekintését. Amennyiben rendelkezünk megfelelő jogosultsággal, a navigációs menün megjelenik a Tartalom menü.

2. TARTALOM KEZELÉS

Az alábbi tartalmakat adhatunk hozzá a drupal oldalunkhoz:

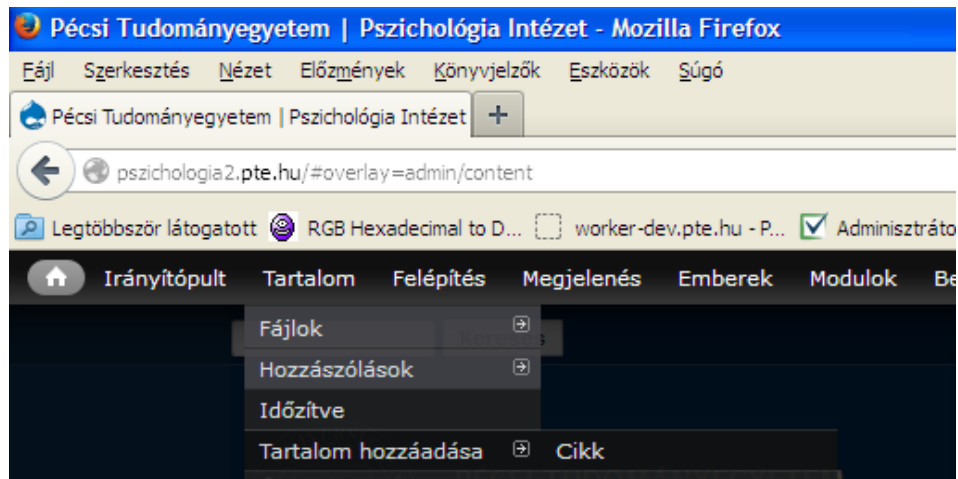
- Cikk: a Hírek típusú tartalmak alatt jelenik meg.
- Egyszerű oldal: előre definiált tartalom típus, ez az a tartalom, amire a menüpontok mutatnak, célszerű a menüpontot hoz létre jelölőnégyzettel létrehozni az egyszerű oldalt.
- Naptári esemény: Esemény típusú tartalmak alatt kerül megjelenítésre.
- Info-Link-Box: a fő oldalon hozhatunk létre témánként (képpel, címmel) szervezett tartalomhivatkozás csoportokat. Alap esetben maximum hat Info-Link-Box jelenik meg az oldalunkon.
- FlexSlider: a fő oldalon jeleníthetünk meg vezető hírt és képet, egyszerre több tartalom megjelenítésére is lehetőségünk van, amelyek bizonyos időközönként váltakozva jelennek meg az oldalunkon.

2.1 Idegen nyelvű megjelenés

Nyelv mező: Magyar nyelv megadásával csak a magyar nyelvű oldalon fog megjeleni a cikk. Angol nyelv kiválasztásával csak az angol nyelvű oldalakon lesz látható, míg nyelvfüggetlen beállítást alkalmazva mind a magyar, mind az angol nyelvű oldalon is elérhető lesz. Nyelv váltás:  Amennyiben a menüben valamelyik nyelv áthúzva jelenik meg adott tartalom még nincsen lefordítva arra a nyelvre. (a tartalomnál a Szerkesztés → Fordítás → hozzáadás menüpont alatt bármikor elvégezhető mind a tartalom, mind a menüpont fordítása)

2.2 Cikk hozzáadása

Tartalom → Tartalom hozzáadás → Cikk



A cím értelemszerűen a cikk címe lesz. A Rovat mezőben az Összes hír típus kiválasztva a Hírek alatt fog megjelenni a felvitt cikk.

Cikk beküldése

[Címlap » Tartalom hozzáadása](#)

Cím *

Rovat *

Összes hír

Bevezető

B **I** **U** **ABC**

Bevezetés

Stílusok

Betűtípus

Útvonal: p

[Szövegszerkesztő tiltása](#)

Szövegformátum Full HTML

- A webcímek és email címek automatikusan kattintható hivatkozásokká alakulnak.
- A sorokat és bekezdéseket a rendszer automatikusan felismeri.

Tags

Vesszővel elválasztott szavak listája a tartalom jellemzésére.

Image

Kép feltöltése a cikkhez.
A fájlok mérete legfeljebb **16 MB** lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: **png gif jpg jpeg**.

Nyelv

Video link

Cím

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

☐ A webcím megnyitása egy új ablakban

Hivatkozott videó

Webcím

Picture link

Cím

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

☐ A webcím megnyitása egy új ablakban

Kép vagy képgaléria megjelölése az adott cikkhez, hírhez

Webcím

Beállítások megadása:

Változatinformáció

Nincs változat

Útvonal beállításai

No alias

Printer, email and PDF versions

Hozzászólás-beküldési beállítások

Lezárt

Időzíteni beállítások

Nincs időzítve

Szerzői információk

Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 09:58:34 +0100)

Közzétételi beállítások

Közzétéve

Változat információ: változatokat hozhatunk létre az adott tartalomhoz, a változatnapló-üzenet szerkeszthető.

Menübeállítások Proba egyszerű oldal	☐ Új változat készítése
Változatinformáció Nincs változat	Változatnapló-üzenet
Printer, email and PDF versions	
Útvonal beállításai No alias	
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt	
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 11:06:23 +0100)	
Közzétételi beállítások Közzétéve	Egy magyarázatot biztosít az elvégzett módosításokhoz. A többi szerzőt segíth

Útvonal beállítása: Webálcímnev mezőben megadható olyan webcím amin ez a tartalom elérhető lesz.

Változatinformáció Nincs változat	Webcímálnév
Útvonal beállításai No alias	
Printer, email and PDF versions	Megadható egy webcím, amin ez a tartalom elérhető lesz. Például megadható „bemutakozas” egy bemutatkozó o perjel nélkül, különben a webcím álneve nem fog működni.

Printer, email and Pdf versions: Különböző tartalmak nyomtatóbarát megjelenítését emailben küldését és pdf-ben történő megjelenítését állíthatjuk be.

Változatinformáció Nincs változat	Nyomtatóbarát változat
Útvonal beállításai No alias	☒ Hivatkozás mutatása
Printer, email and PDF versions	☐ Hivatkozás mutatása minden hozzászólásnál
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt	☒ Nyomtatóbarát webcímek listájának mutatása
Időzítési beállítások Nincs időzítve	Send by email
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 09:58:34 +0100)	☒ Hivatkozás mutatása
Közzétételi beállítások Közzétéve	☐ Hivatkozás mutatása minden hozzászólásnál
	☒ Nyomtatóbarát webcímek listájának mutatása
	PDF változat
	☒ Hivatkozás mutatása
	☐ Hivatkozás mutatása minden hozzászólásnál
	☒ Nyomtatóbarát webcímek listájának mutatása

Hozzászólási beküldési beállítások: Amennyiben szeretnénk, ha az adott témához hozzászólnának, akkor a nyitott menüpontot válasszuk, alapesetben lezárt, a felhasználók nem küldhetnek be hozzászólást.

Változatinformáció Nincs változat	☐ Nyitott Csak a „Hozzászólások beküldése” jogkörrel rendelkező felhasználók küldhetnek be hozzászólást.
Útvonal beállításai No alias	☒ Lezárt A felhasználók nem küldhetnek be hozzászólást.
Printer, email and PDF versions	
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt	

Időzírtési beállítások: beállíthatjuk, hogy mikor jelenjen meg és mikor legyen rejtve az adott tartalom; a közzététel bekapcsolása illetve az elrejtés bekapcsolása mezők kitöltésével. Szerver terheltségtől függően pár perces eltolódások lehetnek az beállított időzírtési értékekhez képest.

Változatinformáció Nincs változat	Közzététel bekapcsolása <table border="1"> <tr> <th>Dátum</th> <th>Idő</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Például 2014-02-28</td> <td>Például 22:01:37</td> </tr> </table> Üresen kell hagyni az időzírtett közzététel kikapcsolásához.	Dátum	Idő			Például 2014-02-28	Például 22:01:37
Dátum	Idő						
Például 2014-02-28	Például 22:01:37						
Útvonal beállításai No alias	Elrejtés bekapcsolása <table border="1"> <tr> <th>Dátum</th> <th>Idő</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Például 2014-02-28</td> <td>Például 22:01:37</td> </tr> </table> Üresen kell hagyni a tartalmak időzírtett tiltásának kikapcsolásához.	Dátum	Idő			Például 2014-02-28	Például 22:01:37
Dátum	Idő						
Például 2014-02-28	Például 22:01:37						
Printer, email and PDF versions							
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt							
Időzírtési beállítások Nincs időzírtve							
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 09:58:34 +0100)							

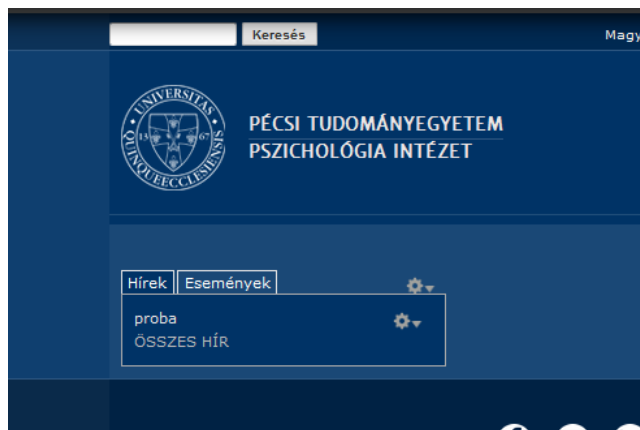
Szerzői információk: A szerző neve és a tartalom beküldés idejét jeleníti meg.

Változatinformáció Nincs változat	Szerző Németh Mónika Üresen hagyandó ha <i>Anonymous</i> .
Útvonal beállításai No alias	Beküldés ideje 2014-02-28 09:58:34 +0100 Formátum: 2014-02-28 09:58:34 +0100. A dátumformátumának használatához.
Printer, email and PDF versions	
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt	
Időzírtési beállítások Nincs időzírtve	
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 09:58:34 +0100)	
Közzétételi beállítások Közzétéve	

Közzétételi beállítások: Megadhatjuk, hogy a cikk közzétételét, amennyiben nincs pipa közzétéve mezőben a cikkünk rejtve marad.

Változatinformáció Nincs változat	☒ Közzétéve
Útvonal beállításai No alias	☐ Címlapra helyezve
Printer, email and PDF versions	☐ Kiemelt, az oldal tetejére
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt	
Időzírtési beállítások Nincs időzítve	
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 09:58:34 +0100)	
Közzétételi beállítások Közzétéve	

Hírek alatt jelenik meg a felvett cikk:



2.2.1 Cikk módosítása, klónozása, törlése

Tartalom menüpontra kattintva az összes tartalom típus bejegyzés megjelenik, lehetőségünk van szűrni egyes típus tartalmakra a szűrő mező segítségével csak pl: a cikk típusú tartalmakat is megjeleníthetjük:

Tartalom

TARTALOMHOZZÁSZOLÁSOKFÁJLOKIDŐZÍTÉS

Címlap > Adminisztráció

✖

Egy vagy több modul vagy smink részére elérhető biztonsági frissítés. Erősen javasolt azonnal frissíteni a biztonságos működés szavatolása érdekében. Az elérhető frissítések oldal to információkat ad a hiányzó frissítések telepítéséhez.

+

Tartalom hozzáadása

CSAK AZON ELEMEEK MUTATÁSA, AHOL

állapot

tetszőleges

Szűrő

típus

Cikk

nyelv

tetszőleges

FRISSÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Update filebrowser thumbnails

Frissítés

	CÍM	TÍPUS	SZERZŐ	ÁLLAPOT	FRISSÍTVE	NYELV	MŰVELETEK
☐	proba klónja	Cikk	Németh Mónika	közzétett	02/28/2014 - 12:57	angol	szerkesztés törlés klónozás
☐	Naptári esemény	Naptári esemény	Németh Mónika	közzétett	02/28/2014 - 11:15	magyar	szerkesztés törlés klónozás
☐	Proba egyszerű oldal	Egyszerű oldal	Németh Mónika	közzétett	02/28/2014 - 11:09	magyar	szerkesztés törlés klónozás
☐	proba	Cikk	Németh Mónika	közzétett	02/28/2014 - 09:58	magyar	szerkesztés törlés klónozás

Tartalom

TARTALOMHOZZÁSZOLÁSOKFÁJLOKI

Címlap > Adminisztráció

✖

Egy vagy több modul vagy smink részére elérhető biztonsági frissítés. Erősen javasolt azonnal frissíteni a biztonságos működés szavatolása érdekében. Az elérhető frissítések c információkat ad a hiányzó frissítések telepítéséhez.

+

Tartalom hozzáadása

CSAK AZON ELEMEEK MUTATÁSA, AHOL

• ahol típus értéke Cikk

és hol állapot

tetszőleges

Finomítás

Visszavonás

Alaphelyzet

nyelv

tetszőleges

FRISSÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Update filebrowser thumbnails

Frissítés

	CÍM	TÍPUS	SZERZŐ	ÁLLAPOT	FRISSÍTVE	NYELV	MŰVELETEK
☐	proba klónja	Cikk	Németh Mónika	közzétett	02/28/2014 - 12:57	angol	szerkesztés törlés klónozás
☐	proba	Cikk	Németh Mónika	közzétett	02/28/2014 - 09:58	magyar	szerkesztés törlés klónozás

Cikk módosítása:

Műveletek → Szerkesztés

A korábban létrehozott tartalmat tudjuk módosítani:

The screenshot shows the Drupal article editing interface. At the top, there's a breadcrumb 'Címlap > proba' and a title field 'Cím' with the value 'proba'. Below it is a 'Rovat' (Category) dropdown set to 'Összes hír'. The main editing area has a 'Bevezető' (Intro) section with a rich text editor. The editor toolbar includes options for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, image, and more. The text area contains 'Proba bevezető'. Below the editor is a 'Útvonal: p' (Path) field. At the bottom, there's a 'Szövegformátum' (Text format) dropdown set to 'Full HTML' and a link to 'Bővebb információk a szövegformátumokról' (More information about text formats).

Cikk klónozása:

Műveletek → *Klónozás*

Egy korábban létrehozott cikket tudjuk klónozni:

The screenshot shows the Drupal article editing interface for a cloned article. The breadcrumb is 'Címlap > proba'. The title field 'Cím' contains 'proba klónja'. The 'Rovat' (Category) dropdown is set to 'Összes hír'. The 'Bevezető' (Intro) section has a rich text editor with the text 'Proba bevezető'. Below the editor is the 'Útvonal: p' (Path) field. At the bottom, there's a 'Szövegformátum' (Text format) dropdown set to 'Full HTML' and a link to 'Bővebb' (More). A 'Tags' field is also visible at the bottom.

Cikk törlése:

Műveletek → *Törlés*

A korábban létrehozott tartalmat törölhetjük.

2.3 Menükezelés

A drupal portálban több menüt is használhatunk, a menüket megjelenésük módja, tartalmuk különbözteti meg egymástól. Általánosságban elmondható, hogy a menüelemeket nem önállóan kezeljük, hanem a tartalmak rögzítése során visszük fel az adott tartalom tulajdonságai között A menübeállítások fülre kattintva. (menüpont neve, menüpont szülő eleme, súlya.)

Ahol:

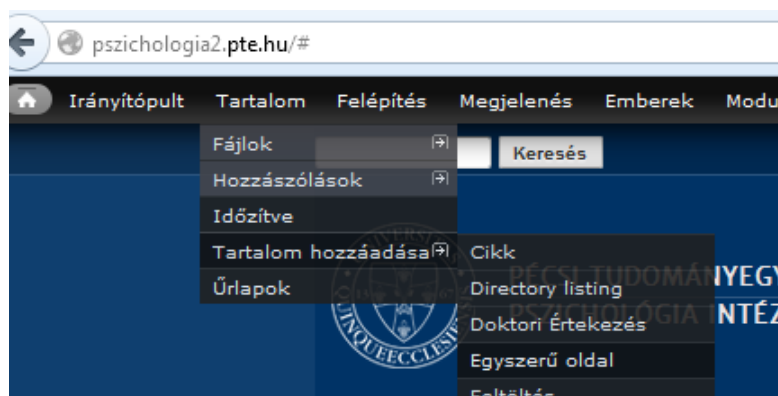
- Menüpont neve: a szöveg, ami megjelenik majd a menüben.
- Szülő elem: azon menüelem megnevezése, ami alatt látni szeretnénk a menüpontunkat.
- Súly: egy egész szám, ami minnél kisebb, annál előbbre kerül a menüpontunk az adott almenü listában.

Először a Főmenü összeállítását érdemes elkészíteni. A menü megjelenése és a megjelenés helye smink kérdése. A Főmenü egyik előnye, hogy a menü már létezik, csak menüpontokkal kell feltöltenünk. Három féle menüt különböztetünk meg: Főmenü, Célcsoport menü és Info Linkek.

Amennyiben egy felvitt tartalmat több menüben más-más helyen is meg kell jeleníteni, akkor és csak akkor érdemes az adminisztrációs eszközökkel (*Felépítés → menü → Menük hozzáadása*) további menüpontokat felvinni.

2.4 Egyszerű oldal felvétele

Tartalom → Tartalom hozzáadása → Egyszerű oldal



Az egyszerű oldal egy előre definiált tartalomtípus. Ez gyakorlatilag az a tartalom, amire a menüpontok mutatnak. A cím értelemszerűen a tartalom címe lesz, kötelezően kitöltendő mező.

Cím *

Proba egyszeru oldal

Body (Összefoglaló szerkesztése)

B I U ABC [list icons] [link icon] [media icon] [help icon] Bekezdés Stílusok Betűtípus Betűméret [font settings icons]

Egyszeru oldal – összefoglaló

Útvonal: p

[Szövegszerkesztő tiltása](#)

Szövegformátum Full HTML

- A webcímek és email címek automatikusan kattintható hivatkozásokká alakulnak.
- A sorokat és bekezdéseket a rendszer automatikusan felismeri.

Nyelv

magyar

Egyszerű oldal szerkesztése hasonlóan a korábbi I-Shark felületen megszokott módon történik.

Nyelv mező: Magyar nyelv megadásával csak a magyar nyelvű oldalon fog megjelenni a cikk. Angol nyelv kiválasztásával csak az angol nyelvű oldalakon lesz látható, míg nyelvfüggetlen beállítást alkalmazva mind a magyar, mind az angol nyelvű oldalon is elérhető lesz.

Melléklet hozzáadása:

MELLÉKLET

Új fájl hozzáadása

A fájlok mérete legfeljebb **16 MB** lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: **zip docx doc xls xlsx pdf**.

VÉDETT MELLÉKLET EO

Figyelem!
Az ide csatolt fájlok csak bejelentkezett egyetemi polgárok számára lesznek láthatóak!

Új fájl hozzáadása

A fájlok mérete legfeljebb **16 MB** lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: **zip docx doc xls xlsx pdf ppt pptx**.

Amennyiben védett mellékletet töltünk fel akkor, csak egyetemi polgárok részére lesz elérhető, EHA kóddal történő belépés után.

Beállítások megadása:

Menübeállítások Nincs menüben
Változatinformáció Nincs változat
Printer, email and PDF versions
Útvonal beállításai No alias
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika
Közzétételi beállítások Közzétéve

Menübeállítások: Menüpontot hoz létre jelölőnégyzet kipipálásával a Menüpont neve mezőt kitöltve létrehozhatjuk az egyszerű oldalt menüpontként.

Menübeállítások Proba egyszerű oldal	☒ Menüpontot hoz létre
Változatinformáció Nincs változat	Menüpont neve Proba egyszerű oldal
Printer, email and PDF versions	Szülő elem <Főmenü>
Útvonal beállításai No alias	Súly 0 A kisebb súlyú menüpontok a nehezebb hivatkozások előtt jelennek meg.
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt	Cím The description displayed when hovering over the link.
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 11:06:23 +0100)	Azonosító Specifies a unique ID for the link.
Közzétételi beállítások Közzétéve	

Változatinformáció: a 2.2 fejezetben részletezve.

Printer, email and PDF versions: a 2.2 fejezetben részletezve.

Útvonal beállításai: a 2.2 fejezetben részletezve.

Hozzászólás-beküldési beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.

Szerzői információk: a 2.2 fejezetben részletezve.

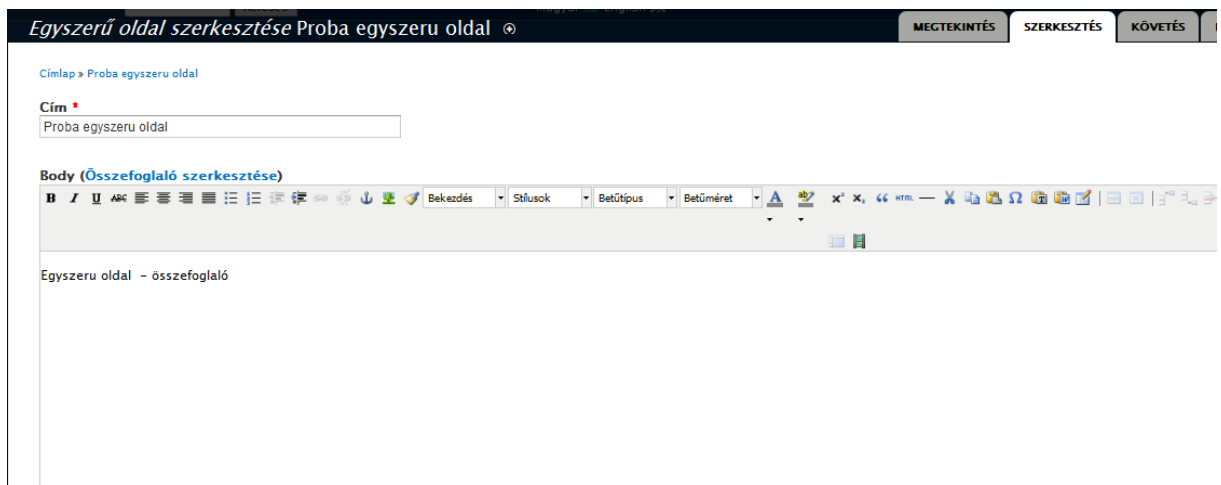
Közzétételi beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.

2.4.1 Egyszerű oldal módosítása, klónozása, törlése

Tartalom menüpontra kattintva az összes tartalom típus bejegyzés megjelenik, kiválasztva az adott tartalmat különböző műveleteket végezhetünk el. Szűrni az egyes típus tartalmakra a 2.2.1 fejezetben ismertetett módon tudunk.

Egyszerű oldal módosítása:

Műveletek → Szerkesztés

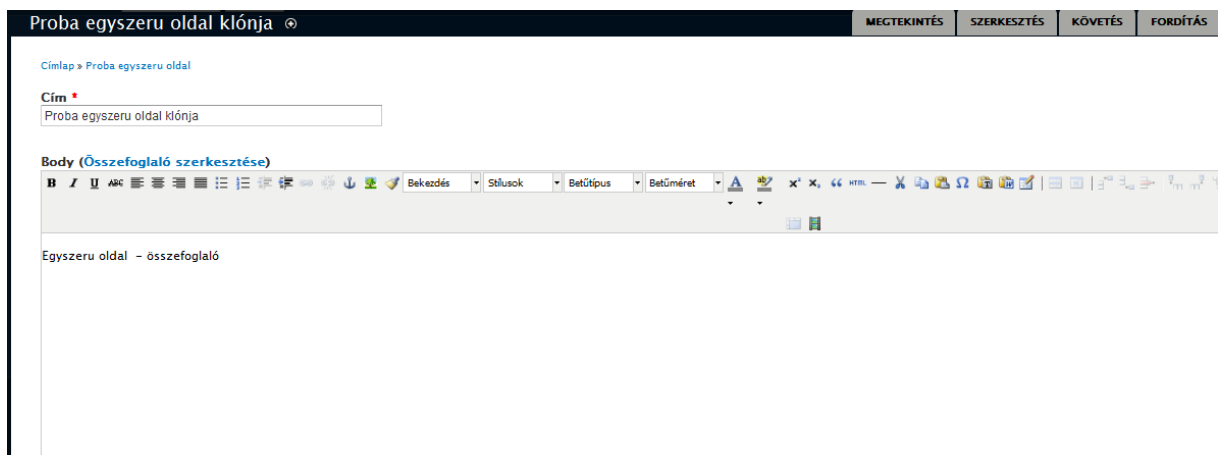


Egyszerű oldal módosítása hasonlóan a korábbi I-Shark felületen megszokott módon történik.

Egyszerű oldal klónozása:

Műveletek → Klónozás

Egy korábban létrehozott cikket tudjuk klónozni:



Egyszerű oldal törlése:

Műveletek → Törlés

2.5 Naptári események hozzáadása

Tartalom → Tartalom hozzáadása → Naptári esemény

Naptári esemény beküldése

Címlap » Tartalom hozzáadása

Cím *

Naptári esemény

Rovat

- Nincs -

Nyelv

Nyelvfüggetlen

Címkék

ESEMÉNY DÁTUM

☒ Befejező dátum mutatása

Dátum	Idő
2014-02-28	14:15
Például 2014-02-28	Például 13:15

eddig:

Dátum	Idő
2014-02-28	14:15
Például 2014-02-28	Például 13:15

Body (Összefoglaló szerkesztése)

B B I U ABC [List Icons] [Link Icon] [Image Icon] Bekezdés Stílusok Betűtípus Betűméret [Media Icons] [HTML Icon]

Szövegszerkesztő tiltása

Szövegformátum Full HTML

- A webcímek és email címek automatikusan kattintható hivatkozásokká alakulnak.
- A sorokat és bekezdéseket a rendszer automatikusan felismeri.

dummy *

X

További beállítások:

Változatinformáció Nincs változat
Útvonal beállításai No alias
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt
Printer, email and PDF versions
Szerzői információk Szerző: Németh Mónika (2014-02-28 11:15:39 +0100)
Közzétételi beállítások Közzétéve

Változatinformáció: a 2.2 fejezetben részletezve.

Útvonal beállításai: a 2.2 fejezetben részletezve.

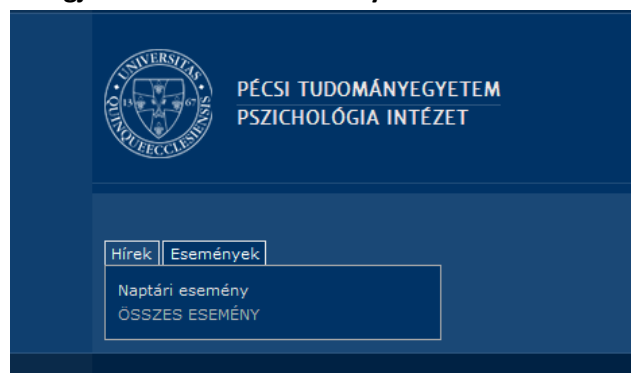
Hozzászólás-beküldési beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.

Printer, email and PDF versions: a 2.2 fejezetben részletezve.

Szerzői információk: a 2.2 fejezetben részletezve.

Közzétételi beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.

Események alatt megjelenik a felvett esemény:



2.5.1 Naptári esemény módosítása, klónozása, törlése

Tartalom menüpontra kattintva az összes tartalom típus bejegyzés megjelenik, kiválasztva az adott tartalmat különböző műveleteket végezhetünk el. Szűrni az egyes típus tartalmakra a 2.2.1 fejezetben ismertetett módon tudunk.

Naptári esemény módosítása:

Műveletek → Szerkesztés

2.6 Info Link Box beküldése

Tartalom → Tartalom hozzáadása → Info Link Box

Info Link Box beküldése

[Címlap](#) » [Tartalom hozzáadása](#)

Cím *

Info Link Box 1

Főlink

Cím

Webcím

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

Kép

szon.jpg

A fájlok mérete legfeljebb 16 MB lehet.
Engedélyezett fájltípusok: png gif jpg jpeg.

LINK *

Cím

Cím 1

Webcím *

www.valami.hu

+

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

☐ A webcím megnyitása egy új ablakban

Súly

Nyelv

magyar

Kép mező: lehetőségünk van az Info Link Box tartalomra jellemző kép megadására.

LINK mező: további elemek adhatunk hozzá, az Újabb elem hozzáadása menüpontra kattintva, amennyiben több elemünk van a sorrendet a Súly mezőbe beírt érték határozza meg. Nyelv mező esetén a választható értékek: magyar, angol és nyelvfüggetlen,

Beállítások megadása:

Változatinformáció
Nincs változat
Útvonal beállításai
Nincs álnév
Hozzászólás-beküldési beállítások
Lezárt
Printer, email and PDF versions
Szerzői információk
Szerző: admin
Közzétételi beállítások
Közzétéve

Változatinformáció: a 2.2 fejezetben részletezve.

Útvonal beállításai: a 2.2 fejezetben részletezve.

Hozzászólás-beküldési beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.

Printer, email and PDF versions: a 2.2 fejezetben részletezve.

Szerzői információk: a 2.2 fejezetben részletezve.

Közzétételi beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.

Az alábbi módon jelenik meg az Info Link Box.



2.6.1 Info Link Box módosítása, klónozása, törlése

Tartalom menüpontra kattintva az összes tartalom típus bejegyzés megjelenik, kiválasztva az adott tartalmat különböző műveleteket végezhetünk el. Szűrni az egyes típus tartalmakra a 2.2.1 fejezetben ismertetett módon tudunk.

Info Link Box módosítása:

Műveletek → Szerkesztés

Info Link Box szerkesztése Info Link Box 1

[MEGTEKINTÉS](#)[SZERKESZTÉS](#)[KÖVETÉS](#)[Címlap](#) » [Info Link Box 1](#)**Cím ***

Info Link Box 1

Főlink**Cím****Webcím**

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

Kép [kep-nagy-orvos.jpg](#) (62.2 KB)[Eltávolítás](#)**LINK *****Cím**

Cím 1

Webcím *[www.valami.hu](#)

+

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

☐ A webcím megnyitása egy új ablakban**Cím****Webcím**

+

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

☐ A webcím megnyitása egy új ablakban

Info Link Box klónozása:

Műveletek → Klónozás

Info Link Box 1 klónja

[MEGTEKINTÉS](#)[SZERKESZTÉS](#)[KÖVETÉS](#)[Címlap](#) » [Info Link Box 1](#)**Cím ***

Info Link Box 1 klónja

Főlink**Cím****Webcím**

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

Kép [kep-nagy-orvos.jpg](#) (62.2 KB)[Eltávolítás](#)**LINK *****Cím**

Cím 1

Webcím *[www.valami.hu](#)

+

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

☐ A webcím megnyitása egy új ablakban**Cím****Webcím**

+

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

☐ A webcím megnyitása egy új ablakban[Újabb elem hozzáadása](#)**Súly****Nyelv**

magyar



Info Link Box törlése:

Műveletek → Törlés

A korábban létrehozott Info Link Box-ot tudjuk törölni.

2.6.2 Info Link Box védett beküldése, módosítása, szerkesztése, törlése

Hasonló módon tudjuk kezelni, mint a az Info Link Boxot, a különbség az, hogy ezen tartalmak csak egyetemi polgárok számára lesznek elérhetőek, EHA kóddal történő belépés után.

2.7 FlexSlider beküldése

Tartalom → *Tartalom hozzáadása* → *FlexSlider*

FlexSlider beküldése

Címlap » Tartalom hozzáadása

Cím *

FlexSlider 1

FLEXSLIDER EXAMPLE IMAGE

FÁJLINFORMÁCIÓ

MŰVELETEK

+

szon.jpg (51.15 KB)

Eltávolítás

Új fájl hozzáadása

Tallózás... Nincs kijelölve fájl.

Feltöltés

A fájlok mérete legfeljebb 16 MB lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: png gif jpg jpeg.

FLEXSLIDER EXAMPLE SLIDESHOW

Új fájl hozzáadása

Tallózás... Nincs kijelölve fájl.

Feltöltés

A fájlok mérete legfeljebb 16 MB lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: png gif jpg jpeg.

Hivatkozás

Cím

Webcím

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

SliderTartalom

B I U ABC [List icons] [Link icon] [Image icon]

Bekezdés Stílusok Betűtípus Betűméret

[Font size dropdown] [Color picker] [Background color picker] [Text color picker] [HTML icon] [Undo icon] [Redo icon]

SliderTartalom - szöveg

Útvonal: p

Szövegszerkesztő tiltása

Szövegformátum Full HTML

- A webcímek és email címek automatikusan kattintható hivatkozásokká alakulnak.
- A sorokat és bekezdéseket a rendszer automatikusan felismeri.

Nyelv Nyelvmentlen

A kezdőoldalra mozgóképeket helyezhetünk, amennyiben több képet adunk meg.

Beállítások megadása:

Változatinformáció Nincs változat
Útvonal beállításai Nincs álnév
Hozzászólás-beküldési beállítások Lezárt
Printer, email and PDF versions
Szerzői információk Szerző: admin
Közzétételi beállítások Közzétéve

Változatinformáció: a 2.2 fejezetben részletezve.

Útvonal beállításai: a 2.2 fejezetben részletezve.

Hozzászólás-beküldési beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.

Printer, email and PDF versions: a 2.2 fejezetben részletezve.

Szerzői információk: a 2.2 fejezetben részletezve.

Közzétételi beállítások: a 2.2 fejezetben részletezve.



FlexSlider 1

MEGTEKINTÉS SZERKESZTÉS KÖVETÉS

Címlap » FlexSlider 1

Cím *

FlexSlider 1

FLEXSLIDER EXAMPLE IMAGE

A sorol

FÁJLINFORMÁCIÓMŰVELETEK

szon.jpg (51.15 KB)

Eltávolítás

Új fájl hozzáadása

Tallózás...Nincs kijelölve fájl.Feltöltés

A fájlok mérete legfeljebb 16 MB lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: png gif jpg jpeg.

FLEXSLIDER EXAMPLE SLIDESHOW

Új fájl hozzáadása

Tallózás...Nincs kijelölve fájl.Feltöltés

A fájlok mérete legfeljebb 16 MB lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: png gif jpg jpeg.

Hivatkozás

CímWebcím

A hivatkozás címe legfeljebb 128 karakter lehet.

SliderTartalom

B I U ABC

BekezdésStlusokBetűtípusBetűméret

HTML

SliderTartalom – szöveg

Útvonal: p

Szövegszerkesztő tiltása

SzövegformátumFull HTML

Bővebb információk »

Nyelvmagyar

Az alábbi módon fog megjelenni:



FlexSlider klónozása:

Műveletek → *Klónozás*

A korábban elkészített FlexSlider klónozhatjuk az alábbi felületen:

FlexSlider 1 klónja 

[MEGTEKINTÉS](#) [SZERKESZTÉS](#) [KÖVETÉS](#)

[Címlap](#) » [FlexSlider 1](#)

Cím *
FlexSlider 1 klónja

FLEXSLIDER EXAMPLE IMAGE [A sorol](#)

FÁJLINFORMÁCIÓ	MŰVELETEK
 	Eltávolítás

Új fájl hozzáadása
[Tallózás...](#) Nincs kijelölve fájl. [Feltöltés](#)

A fájlok mérete legfeljebb **16 MB** lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: **png gif jpg jpeg**.

FLEXSLIDER EXAMPLE SLIDESHOW

Új fájl hozzáadása
[Tallózás...](#) Nincs kijelölve fájl. [Feltöltés](#)

A fájlok mérete legfeljebb **16 MB** lehet.
Engedélyezett fájlformátumok: **png gif jpg jpeg**.

FlexSlider törlése:

Műveletek → *Törlés*

2.8 Blokkok elhelyezkedése a régiókban

Az egyes blokkok elhelyezkedését a régiókban megtekinthetjük, módosíthatjuk és helyezhetünk el új blokkokat a *Felépítés*→*Blokkok menüre kattintva*:

[Blokk régiók bemutatása \(pte_main_infocenter\)](#)

[+ Blokk hozzáadása](#) [+ Menüblokk hozzáadása](#)

[A sorok súlyának mutatása](#)

BLOKK	RÉGIÓ	MŰVELETEK
Tartalom		
+ Címlapos tartalom	Tartalom	beállítás
User Bar First		
+ Gyorslinkek felül	User Bar First	beállítás
User Bar Second		
+ ee	User Bar Second	beállítás törölés
User Bar Third		
+ Superfish Gyorsmenü (Superfish)	User Bar Third	beállítás
User Bar Fourth		

Az egyes blokk régiókat megtekinthetjük a *Blokk régiók bemutatása* menüre kattintva:

Kilépés a blokk régiók bemutatásából menüre kattintva visszatérhetünk az eredeti megjelenítéshez.

3. MEGJELENÉS

3.1 Alapértelmezett megjelenés

Az egyetemi portál alapértelmezett megjelenése a www.pte.hu alapjain épül fel. (blokkok megjelenésének helye, gyorsmenük, stb...)

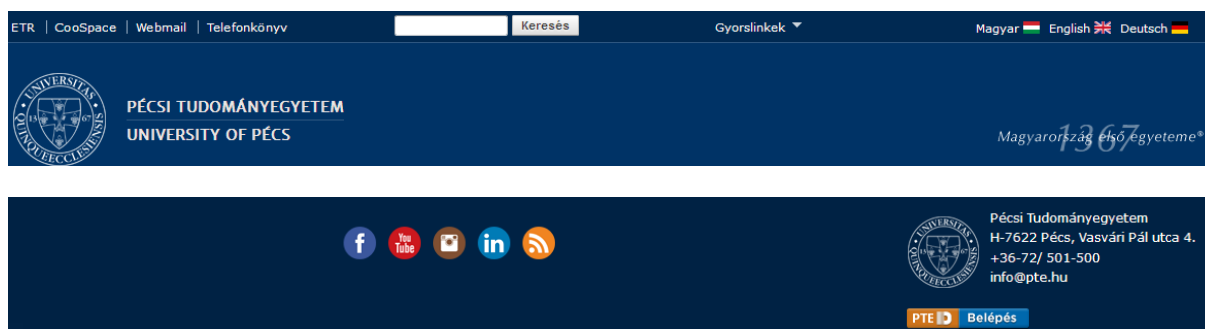
Az alapértelmezett megjelenés reszponzív, azaz a megjelenített elemek mérete, helye függ a megjelenítést végző böngészőkliens felbontásától. Igyekszünk a tartalmat az adott felbontáshoz optimalizálni. A megjelenített információt nem változtatjuk, csak a megjelenést (a hasáboakat egymás alá csúsztatja a böngésző, a képeket átméretezi.)

A belső oldalakon a fejléc jellegű elemek megjelenítését követően 3 hasábra osztott képernyő áll rendelkezésre („Oldalsáv teteje” – „Tartalom” – „Sidebar Second”). Gyakori probléma, hogy amíg az első két hasáb automatikusan kap tartalmi elemeket, (menü illetve maga az oldaltartalom), addig a harmadik hasáb üresen marad (az összegyűjtési oldalon itt jelenik meg a youtube channel). Ebben az esetben a teljes oldal megjelenése „szétesik”. A hiba javítható a „Sidebar Second” hasádba betöltött bármilyen tartalommal (pl.: hírek, galéria, kötelezően megjelenítendő pályázati emblémák, stb...) vagy a teljes oldal megjelenítésének 2 hasábosra való átszervezésével.

3.2 Eltérés az alapértelmezett megjelenéstől

Az arculati elemek kötelezően betartandók az alegységek számára, ezek az elemek:

- navigációs sor
- Fejléc: embléma és betűtípus, 1367 – Magyarország első egyeteme (lásd: Arculati kézikönyv)
- Lábléc: embléma, pontos elérhetőségek



További részletek, leírások, segédanyagok:

http://marketing.pte.hu/pte_arculati_kezikonyv

http://marketing.pte.hu/webes_arculati_standardok

Amennyiben a portálunkon az alapértelmezett megjelenéstől szeretnénk eltérni, engedélyeztetni kell a módosításokat a Marketing Osztállyal, kapcsolattartó: Aknai Péter.

Engedélyezés után az egyedi megjelenést a saját alegység alakítja ki!

Kérjük ezután vegyék fel a kapcsolatot fejlesztőinkkel és a kért módosítások a terheltségük függvényében kerül beállításra.

4. JOGOSULTSÁGOK KEZELÉSE

Admin jogosultság, siteadmin jogosultság beállítása: a portál jobb alsó sarkában található Belépés menüre kattintva az EHA kóddal történő belépés után lehetséges.

Admin jogosultságot csak teszt környezetben tudunk biztosítani, portál élesítése után csak siteadmin (tartalomkezelői) jogosultságot adhatunk.

Egyedi szerepkörök: egyedi tartalomkezelői jogosultság beállítására is van lehetőség pl: gyak1.pte.hu portálom osztályfőnöki jogosultság, csak az engedélyezett tartalmak szerkeszthetők, szerzői információk oldalon a Szerző: mezőben megadott személy szerkesztheti az adott tartalmat. Megadható pl: hogy adott osztálynak az osztálynévsorát az az osztályfőnöki jogosultsággal rendelkező személy szerkeszthesse, akinek a neve a Szerző mezőben szerepel.